



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BUMBEȘTI-JIU
JUDEȚUL GORJ
Tel/fax: 0253463456; e-mail: scbumbestiuiu@gmail.com
www.scoalabumbestiuiu.ro
nr. 2289/27.09.2023



Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 24.10.2023

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 24.10.2023_

PLAN OPERAȚIONAL

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024

Școala Gimnazială Nr. 1 Bumbesti Jiu

DIRECTOR,
PROF. Boghian Marcel Liviu

**PLAN OPERAȚIONAL
ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității și a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2023-2024 am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țintele strategice cu indicatorii de performanță.

În acest an școlar, din cele 6 ținte propuse pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Bumbești Jiu în perioada 2020-2025, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe cele 5 ținte prezentate mai jos:

| ȚINTE STRATEGICE | OPȚIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| <p>1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.</p> | <p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională.</p> <p>b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională.</p> <p>c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.</p> |
| | <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă.</p> <p>b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).</p> <p>c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.</p> |
| | <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente.</p> <p>b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.</p> |
| | <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar.</p> <p>b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar.</p> <p>c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>2. Îmbunătățire a stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.</p> | <p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.</p> <p>b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța.</p> <p>c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.</p> <p>b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.</p> <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Atragerea de sponsorizări și donații.</p> <p>b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Găzduirea unor evenimente comunitare.</p> <p>b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.</p> <p>c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.</p> |
| <p>3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.</p> | <p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.</p> <p>c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.</p> <p>b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.</p> <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.</p> <p>b. Implicarea comunității în viața școlară.</p> <p>c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.</p> |
| <p>4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.</p> | <p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.</p> <p>b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.</p> <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.</p> <p>b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.</p> <p>b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.</p> <p>c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.</p> |
| <p>5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu cel puțin 15% până la finalul</p> | <p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.</p> <p>b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.</p> <p>c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.</p> <p>b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități</p> |

| | |
|------------------------------|--|
| <p>anului școlar.</p> | <p>relevante.</p> <p>c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.</p> <hr/> <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.</p> <p>b. Reducerea amprenteii de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.</p> <p>c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.</p> <p>d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.</p> <hr/> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.</p> <p>c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.</p> <p>d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.</p> |
|------------------------------|--|

ȚINTA STRATEGICĂ

1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.

1.1 Opțiunea curriculară:

- Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională.
- Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională.
- Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|---|---|--|---------------------|---|---|
| 1. | Depistarea cauzelor care duc la înregistrarea absențelor și efectelor imediate resimțite în înregistrarea succesului școlar | Monitorizarea atentă a elevilor care absentează prin completarea lunară a fișelor de absențe Descoperirea cauzelor și intervenția la timp în cazul depistării cauzelor de rămâneri în urmă la învățatură prin aplicarea de chestionare | Elevi, cadre didactice, învățători, diriginți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Cadre didactice, învățători, diriginți | Lunar | Cadrele didactice vor monitoriza atent absențele în cadrul fiecărei ore de curs CA și CP va fi informat lunar cu privire la situația absențelor Lunar, se vor aplica chestionare elevilor | Fișe lunare de monitorizare a absențelor Procese verbal ședințe CA și CP Rezultatele chestionarelor |
| 2. | Activizarea elevilor în procesul însușirii cunoștințelor, intensificarea participării la realizarea obiectivelor | Asigurarea unui climat afectiv corespunzător prin corelarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și | Elevi, cadre didactice, consilier educativ, comisii de lucru / baza materială a unității / bugetul școlii | Cadre didactice, învățători, diriginți, comisia pentru prevenirea și reducerea | Permanent | Desfășurarea a cel puțin 1 activitate extrașcolară pe lună, reducerea numărului de absențe | Rata de absenteism și abandon înregistrată, nivelul de |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|----------------------|--|--|
| | și sarcinilor școlare | <p>prin acordarea sprijinului minimal activității școlare/extrașcolare pentru a lărgi interesul elevilor</p> <p>Evaluarea și aprecierea nivelului performanței școlare, investiția de efort, măsura în care elevul vrea să progreseze</p> <p>Crearea unor echipe care să coordoneze și monitorizeze școala, pentru prevenirea și reducerea abandonului și absenteismului școlar</p> | | absenteismului și abandonului școlar | | | participare a elevilor la activități |
| 3. | Recuperarea elevilor care înregistrează absențe prin antrenarea capacităților și deprinderilor bine dezvoltate | <p>Remedierea rezultatelor prin organizarea de programe suplimentare la clasele de elevi cu un absenteism ridicat</p> <p>Desfășurarea orelor de consiliere individuală și de grup de către profesorul consilier școlar</p> | Elevi, cadre didactice, profesor consilier școlar /echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Cadre didactice, Profesor consilier școlar | Conform planificării | Desfășurarea a cel puțin 2 ore de consiliere cu elevii pe modul pentru identificarea cauzelor absenteismului | Rata de participare la programele suplimentare și la orele de consiliere |

1.2 Opțiunea – resurse umane

- a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă.
- b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).
- c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|---|--|--|----------------------------|---|--|
| 1. | Identificarea de măsuri amelioratorii | Elaborarea și aplicarea de către învățător/diriginte a unui plan de acțiune pentru prevenirea și diminuarea părăsirii timpurii a școlii (PTS) | Învățători, diriginți / consumabile, echipamente IT/ bugetul școlii | Învățători, diriginți | Conform planificării | Implementarea a cel puțin 75% a planului de acțiune pentru prevenirea și diminuare ratei de PTS | Existența planului și rezultatelor |
| 2. | Asigurarea unei bune colaborări a școlii cu familia | Efectuarea de vizite la domiciliu și discuții cu familia, în cadrul lectoratelor și ședințelor cu părinții | Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Învățători, diriginți | Lunar | Cel puțin două vizite la domiciliu pe an și cel puțin o ședință/un lectorat cu părinții lunar | Rapoarte ale activităților, procese verbal de la ședințele cu părinții |
| | | Organizarea de programe de consiliere a părinților de tip „școala părinților” | Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Consilier școlar, Învățători, diriginți | Conform planificării | O activitate pe modul | Rapoarte de activitate, programele de consiliere |
| 3. | Responsabilizarea cadrelor didactice | Participarea cadrelor didactice la module de formare continuă (metode de a crește integrarea și comunicarea dintre elevi, profesor-elev, de a antrena | Cadre didactice, furnizori de servicii de formare, metodologia de formare / oferta de formare / bugetul școlii | Cadre didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică | Conform ofertei de formare | Toate cadrele didactice vor participa la cel puțin un curs de formare în acest sens | Adeverințe/ diplome de participare |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | elevii în activități extrașcolare, modalități de a crește implicarea și comunicarea cu părinții) | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

1.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente.
- b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|--|---|---|---|---|-----------------------------------|
| 1. | Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii | Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării | Cadrele didactice / laboratorul de informatică, echipamente IT / bugetul școlii | Cadrele didactice | 1 dată pe săptămână de fiecare cadru didactic | Fiecare cadru didactic va utiliza în procesul de predare-învățare-evaluare mijloacele moderne | Planificările calendaristice |
| 2. | Stimularea elevilor pentru creșterea performanțelor școlare. | Asigurarea de facilități elevilor prin acordarea de burse sociale, de merit și alte stimulente materiale elevilor | Elevi, CA, Comisia de acordare a burselor școlare și alte stimulente /legislația în vigoare, consumabile/bugetul școlii | Învățătorii, diriginții, Comisia de acordare a burselor, CA | Lunar | Scaderea cazurilor de abandon școlar din motive financiare cu 1,5% | Nr. elevi beneficiari, statistici |

1.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar.
- b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar.
- c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|---|--|--|----------------------|--|--|
| 1. | Creșterea încrederii în școală la nivel comunitar | Colaborarea cu autoritățile locale, mediul de afaceri și ONG-urile în derularea programelor și parteneriatelor de prevenire a abandonului școlar, susținerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate | Cadrele didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, comunitatea locală / metodologii, echipamente IT, baza materială / bugetul școlii, sponsorizări | Cadrele didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, Comisia pentru prevenirea și reducerea abandonului școlar | Conform planificării | Cel puțin 1 program de activități de prevenire a abandonului/modul în parteneriat cu comunitatea locală Găsirea a minim 2 parteneri care să susțină finalizarea ciclului gimnazial de către elevii cu risc de abandon | Rapoarte de activitate, Lista partenerilor |

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar în curs, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

2.1 Opțiunea curriculară:

- a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.

b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța.

c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|--|--|---|--|----------------------|---|--|
| 1. | Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi | Aplicarea de chestionare elevilor | Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței | Periodic | Identificarea surselor de conflict și violență, a elevilor care sunt supuși fenomenului de bullying | Rezultatele chestionarelor, statistici |
| 2. | Promovarea normelor sociale pozitive și a valorilor, precum diversitatea sau toleranța | Abordarea, în cadrul orelor de dirigenție/consiliere, a unor teme despre violență și antibullying, adaptate nivelului de vârstă al elevilor, a unor teme de reflecție, realizarea unor dezbateri/ discuții de grup și individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare și consiliere | Învățători, dirigenți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii | Învățători, dirigenți, consilier școlar | Conform planificării | În tematica de la dirigenție sunt incluse lecții despre violență/ bullying și consecințele ei La fiecare clasă se dezbate teme legate de managementul conflictului cu studii de caz și dezbateri pro și contra, desene, postere, lucru în echipă, foaia clasei (o pagină săptămânală despre viața clasei în general) | Documentele realizate, tematica orelor de dirigenție, rapoarte de activitate |

| | | | | | | | |
|----|--|---|--|--|----------------------|--|--|
| | | Activități extrașcolare, concursuri tematice care au ca scop crearea unui climat pozitiv al claselor de elevi sau creșterea coeziunii acesteia (activități sportive, cultural artistice, excursii, tabere școlare, marș anti-violență și anti-bullying, activități alternative de petrecere a timpului liber, activități de voluntariat, Programul „Școala Altfel” etc.); | Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări | Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței | Conform planificării | La nivelul unității de învățământ se vor desfășura periodic astfel de activități de prevenire și combatere a fenomenului de bullying și violență între elevi | Calendarul activităților, rapoarte de activitate, portofolii |
| 3. | Motivarea elevilor și de promovarea bunelor practici | Desfășurarea de careuri cu elevii, în care să se discute cazurile de bullying din școală și violență și/sau analiza obiectivă a cazurilor de violență, a acțiunilor negative, atât la nivelul clasei, cât și în ședințele Consiliului profesoral | Cadrele didactice, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice / bugetul școlii | Director, cadrele didactice, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței | Conform planificării | Cel puțin 1 careu/modul, o ședință a CP în care se discută cazurile de bullying și violență | Rapoarte de activitate, procese verbale |

2.2 Opțiunea – resurse umane

- Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.
- Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

| Nr. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, | Responsabilități | Termen de | Indicatori de | Evaluare |
|-----|-----------|-----------------|----------------|------------------|-----------|---------------|----------|
|-----|-----------|-----------------|----------------|------------------|-----------|---------------|----------|

| crt. | | | materiale, financiare | | realizare | performanță | |
|-------------|---|--|--|---|-------------------------|--|--|
| 1. | Colaborare școală – familie – specialiști în domenii conexe | Implicarea familiei elevilor în cât mai multe activități, colaborarea permanentă cu aceștia; realizarea unor programe de educație parentată, lectorate cu părinții și ședințe în care să fie abordate teme legate de probleme de la nivelul clasei | Părinți, învățători, diriginți, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice / bugetul școlii, sponsorizări | Grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței | Conform planificării | Realizarea în proporție de 100% a colaborării cu familia | Calendarul activităților, planificări ale activităților, procele verbale, rapoarte de activitate |
| 2. | Identificarea surselor de conflict și violență – medierea conflictelor, detensionarea tuturor momentelor care pot implica violența, bullyingul, prin intervenții imediate | Realizarea unor studii de caz ale elevilor cu probleme de comportament, în vederea cunoașterii acestora și a situației lor familiale dar, mai ales pentru identificarea unor modalități de rezolvare | Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii | Învățători, diriginți | Lunar | La nivelul fiecărei clase, vor fi identificați elevii cu probleme de comportament și modalitățile de rezolvare a problemelor | Studiile de caz |
| 3. | Respectarea regulilor de disciplină școlară | Stabilirea, împreună cu elevii, a unui regulament clar la nivelul clasei, a unui cod de conduită etică a elevilor (pliat pe specificul clasei, cu reguli stricte referitoare la disciplină | Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii | Învățători, diriginți | Începutul anului școlar | Realizarea și respectarea codul de conduită etică a elevilor, aplicarea regulamentelor școlare într-un mod nediscriminatoriu, folosirea unui sistem de sancțiuni | Codul de conduită etică, regulile clasei |

| | | | | | | | |
|----|--|---|--|------------------------------|-----------|--|------------------------|
| 4. | Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică, disciplină și responsabilitate | Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice | Cadrele didactice / graficul serviciului pe școală / bugetul școlii | Director Director adjunct | Permament | Aprobarea graficului în CA | Graficul de serviciu |
| 5. | Consiliere psihopedagogică | Oferirea de consiliere psihopedagogică (de grup sau individuală) atât pentru elev, cât și pentru familia sa | Profesorul consilier școlar, elevi, părinți / cabinet de consiliere psihopedagogică / bugetul școlii | Profesorul consilier școlar | Periodic | Cel puțin 3 activități de grup pe parcursul anului școlar și activități de consiliere individuală de câte ori se impune Cel puțin 60% dintre elevii supuși fenomenului de bullying vor dori să fie consiliați | Rapoarte de activitate |

2.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de sponsorizări și donații.

b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|--|--|--|----------------------------|---|--------------------|
| 1. | Împrejmuirea corespunzătoare a spațiului școlar | Accesarea de fonduri pentru achiziția de sisteme de securitate performante | Director, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ baza materială existentă | Director Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Pe parcursul anului școlar | Asigurarea unui climat de 100% siguranță pentru elevi | Fondurile accesate |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|---|------------------------------------|
| | | Atragerea de donații și sponsorizări pentru angajarea unei firme de pază | Director, cadre didactice / sponsorizări, donații | Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | | Prevenția acțiunilor de violență, controlul tuturor activităților, protejarea de eventuale atacuri din partea unor persoane străine | Contracte de sponsorizare, donații |
|--|--|--|---|---|--|---|------------------------------------|

2.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

a. Găzduirea unor evenimente comunitare.

b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.

c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|--|--|---|----------------------|--|-----------------------|
| 1. | Implicarea comunității în activitățile organizate de școală, colaborări și discuții cu specialiști în diferite probleme | Derularea unor proiecte educaționale în parteneriat cu instituții care au drept obiectiv prevenirea violenței (poliția, jandarmeria, ONG-uri) - „Săptămâna educației globale”, „Spune NU violenței”, „Violența, de la cauză, la efect”, „Violența naște violență”, Spune stop violenței!” etc. | Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / baza materială a unității / bugetul școlii, sponsorizări | Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Conform calendarului | Cel puțin 3 parteneriate pe tema violenței | Lista parteneriatelor |

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

3.1 Opțiunea curriculară:

- a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.
- b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.
- c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|--|---|--|---------------------|---|---|
| 1. | Identificarea la nivelul fiecărui nivel de studiu a elevilor cu CES și din grupuri defavorizate | Crearea unei baze de date a elevilor care dețin certificat de orientare școlară și a elevilor aparținând categoriilor defavorizate | Cadre didactice, personal didactic auxiliar / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Director, Secretar, Învățători, Diriginți | Permanent | CertIFICATE C.E.S. Anchete sociale Statistică Completarea fișelor psihopedagogice | Existența bazei de date Fișe psihopedagogice |
| 2. | Întocmirea Planurilor de intervenție personalizate | Aplicarea PIP | Beneficiarii, Cadre didactice, Responsabili de caz / materiale suport, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Director, Cadre didactice, Responsabili de caz | Octombrie | Toți elevii cu CES vor avea Planuri de intervenție personalizate Curriculum-ul va fi adaptat elevilor cu CES | PIP Planificări Curriculum adaptat |

| | | | | | | | |
|----|--|--|---|-----------------------|----------------------|--|---|
| 3. | Optimizarea relației profesor-elev, prin derularea de activități de consiliere | Implicarea elevilor și a părinților în anumite activități extrașcolare Abordarea, în cadrul orelor de consiliere a unor teme care să vizeze egalitatea șanselor la educație | Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii | Învățători, diriginți | Conform planificării | Cel puțin o activitate extrașcolară pe modul Cel puțin o temă abordată în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală | Tematica orelor de dirigenție și consiliere a părinților Calendarul activităților extrașcolare |
| 4. | Valorificarea achizițiilor elevilor prin activități practice | Activități școlare bazate pe lucru diferențiat Expoziții cu lucrări ale elevilor | Cadre didactice, elevi / consumabile / bugetul școlii | Cadrele didactice | Permanent | Toate cadrele didactice vor desfășura activități bazate pe lucru diferențiat și vor expune rezultatele elevilor | Panouri, portofolii |

3.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.
- b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

| Nr. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, | Responsabilități | Termen de | Indicatori de | Evaluare |
|-----|-----------|-----------------|----------------|------------------|-----------|---------------|----------|
|-----|-----------|-----------------|----------------|------------------|-----------|---------------|----------|

| crt. | | | materiale, financiare | | realizare | performanță | |
|-------------|---|--|--|--|---------------------------------|--|---|
| 1. | Cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a elevilor cu CES și a celor ce aparțin unor grupuri vulnerabile | Organizarea de activități de formare și informare a cadrelor didactice privind problematica elevilor ce aparțin unor grupuri vulnerabile din punct de vedere educațional (mediu rural, etnie rroma, CES, cu situații socio-economice dificile, cu părinții plecați în străinătate etc.). | Furnizorii de formare, Cadrele didactice/ Oferte furnizorilor de formare, servicii specializate, proceduri specifice / bugetul școlii | Cadre didactice, Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică | Conform calendarului de formare | Cadrele didactice cunosc în proporție de 100% problematica incluziunii | Rata de participare, numărul programelor desfășurate, adeverințe, diplome |
| 2. | Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică | Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenței psihopedagogice necesare dezvoltării copilului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu CJRAE, profesor psihopedagog | Legislația în vigoare, servicii de suport specializate, strategii de sprijin, cadre didactice de sprijin / bugetul școlii / sponsorizări | Director, Cadre didactice, CJRAE, cadre didactice de sprijin | Pe parcursul anului școlar | Toți elevii cu CES și din categorii vulnerabile vor beneficia de servicii de asistență psihopedagogică | Activități Numărul parteneriatelor Lista de elevi asistați Activități de recuperare Registrul de evidență al cadrului didactic de sprijin |

3.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

| Nr. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, | Responsabilități | Termen de | Indicatori de | Evaluare |
|------------|------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|----------------------|-----------------|
|------------|------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|----------------------|-----------------|

| crt. | | | materiale, financiare | | realizare | performanță | |
|-------------|---|--|---|--|---------------------------------------|---|---|
| 1. | Îmbunătățirea bazei materiale a școlii | Achiziționarea de mijloace de învățare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului elevilor | Personal didactic și didactic auxiliar / baza materială existent / bugetul școlii și alte fonduri | Director, Administrator financiar, Responsabil achiziții | Anual, conform ofertei și sugestiilor | Nivel accesibilitate la materiale a elevilor cu CES, aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile | Materialele achiziționate |
| 2. | Asigurarea infrastructurii și a condițiilor materiale propice pentru promovarea educației incluzive | Asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a activității prin atragerea de fonduri, proiecte cu O.N.G.-uri | Director, comunitatea locală | Director, administrator financiar | Anual | Asigurarea 100% a tuturor fondurilor necesare | Bugetul școlii, sumele obținute, proiecte și parteneriate |

3.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.
- Implicarea comunității în viața școlară.
- Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|-----------------|----------------------------|--|---|-------------------------------------|----------------------------|---|------------------------------------|
| 1. | Derularea Proiectului SNAC | Desfășurarea unor acțiuni de voluntariat, valorificarea experiențelor și diferențelor tuturor copiilor | Cadre didactice, CJRAE, Responsabil SNAC | Responsabil SNAC Cadre didactice | Anual | Organizarea a cel puțin 3 activități de voluntariat pe an | Rapoarte de activitate, portofolii |

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|---------------------------------|-------|----------------------------------|--------------------------|
| 2. | Stabilirea ca prioritate, în colaborare cu serviciul social din cadrul Primăriei, a integrării sociale a copiilor din familii vulnerabile | Încheierea unui protocol de colaborare cu serviciul social al Primăriei / Biserica/ Poliția | Director Responsabil – asistență socială, polițist / consumabile / bugetul școlii | Consilier educative Director | Anual | Încheiere protocol de colaborare | Protocolul de colaborare |
|----|---|---|---|---------------------------------|-------|----------------------------------|--------------------------|

4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.

4.1 Opțiunea curriculară:

a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|---|--|-------------------------------------|---------------------|---|--|
| 1. | Popularizarea în rândul elevilor și al părinților a tuturor activităților derulate la nivelul școlii, prin intermediul siteului școlii și a paginii de Facebook | Înscrierea elevilor la cercurilor tematice din cadrul școlii | Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii | Consilier educativ, cadre didactice | Octombrie | Cel puțin 2 cercuri tematice desfășurate la nivelul școlii | Înființarea și înscrierea elevilor la aceste cercuri |
| | | Realizarea, în cadrul cercurilor, de proiecte de parteneriat educațional care au ca temă valorile interculturalității, din perspectiva de inițiator/ colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare | Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile / sponsorizări, bugetul școlii | Consilier educativ, cadre didactice | Anual | Cel puțin 2 proiecte anual, atât la ciclul primar, cât și la ciclul gimnazial | Existența proiectelor |

| | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|-----------|--|--|
| 2. | Promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice | - Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalității în cadrul orelor de dirigiență; - Organizarea de activități extrașcolare pe această temă; | Învățători, diriginți, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaționale privind modalități de promovare a valorilor interculturale/ bugetul școlii | Consilierul educativ, învățătorii, diriginții | Permanent | Număr cadre didactice/elevi implicați în activitățile sociale /culturale | Planificările calendaristice Lista activităților extrașcolare |
|----|---|--|---|---|-----------|--|--|

4.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.
b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|---|---|------------------|---------------------|---|------------------------------|
| 1. | Recunoașterea meritelor personalului didactic performant – cu rol determinant în promovarea principiilor și valorilor interculturalității | Evidențierea cadrelor didactice performante, în cadrul ședințelor C.P., C.A. | Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii | Director | Permanent | Recunoașterea meritului în cadrul ședințelor C.A. și C.P. | Procese-verbale C.P., C.A. |
| | | Susținerea cadrelor didactice performante în vederea obținerii gradațiilor de merit | Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii | Director | Martie | Obținerea gradațiilor de merit | Gradațiile de merit obținute |

| | | | | | | | |
|----|---|--|---|------------------------------------|-------|---|--|
| 2. | Motivarea cu premii acordate elevilor care promovează principiile și valorile interculturalității prin rezultatele deosebite obținute | Evidențierea elevilor performanți, în cadrul lectoratelor cu părinții, cu prilejul Zilei Școlii Acordarea de premii elevilor cu rezultate deosebite | Elevii performanți / Consiliul Local | Director, învățători, diriginți | Anual | Acordarea de premii pentru toți elevii cu rezultate deosebite | Existența premiilor, Tabele cu premianții, procese verbale |
|----|---|--|---|------------------------------------|-------|---|--|

4.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.

b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|--|--|------------------|---------------------|---|---|
| 1. | Identificarea surselor de venit pentru realizarea materialelor necesare activităților și a schimburilor de bune practici, care vizează interculturalitatea, inclusiv în mediul online | Colaborarea cu Asociația de părinți, diferiți sponsori în scopul sprijinirii financiare a editării materialelor de promovare a activităților și schimburilor de bune practici care vizează interculturalitatea (pliante, panouri de prezentare, produse creative, elemente artistice, site web etc.) | Membrii Asociației de părinți, cadre didactice, sponsori / echipamente IT, consumabile / contribuții ale Asociației de părinți, sponsorizări | Director | De două ori pe an | Sponsorizarea a cel puțin 30% dintre activitățile desfășurate | Procese-verbale ale ședințelor Asociației de părinți, Contractele de sponsorizare |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|-------|---|--|
| 2. | Valorificarea într-un mod eficient a dotării/bazei materiale a școlii în activitățile desfășurate pentru dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice | Reactualizarea informațiilor afișate pe panourile, avizierele de pe fiecare nivel al școlii | Cadre didactice/ Panouri, aviziere, consumabile necesare reactualizării informațiilor / bugetul școlii | Responsabilul comisiei de promovare a imaginii școlii | Lunar | Actualizarea lunară a panourilor, avizierelor | Existența panourilor, informațiilor actualizate |
| | | Actualizarea site-ului școlii și a paginii de Facebook | Administrator site/ echipamente IT / bugetul școlii | Administrator site | Lunar | Cel puțin 2 postări pe lună | Existența postărilor |

4.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.
- Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.
- Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|-----------------|--|-------------------------------------|---------------------|--|---|
| 1. | Optimizarea parteneriatului școală-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea | Ziua Școlii | Elevi, părinți, cadre didactice, invitați / bugetul școlii, sponsorizări | Cadre didactice, consilier educativ | Decembrie | Cel puțin 100 de părinți participanți și 15 invitați | Procese verbale, fotografii, rapoarte de activitate |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|
| procesului instructiv-educativ, prin acțiuni comune de promovare a principiilor și valorilor interculturalității | Programul Național „Școala Altfel” | Elevi, cadre didactice, parteneri /Echipamente IT, consumabile necesare derulării activităților / bugetul școlii, sponsorizări | Echipa de coordonare a programului | Conform planificării | Cel puțin 50 de părinți și parteneri implicați în activitățile derulate | Rapoarte de activitate, existența fotografiilor |
| | Sărbătorirea unor evenimente ale comunității locale, din anumite zone ale țării sau ale altor țări (Crăciunul, Anul Nou, Paștele, Ziua Europei, zilele unor țări, etc.) | Elevi, părinți, invitați / Săli de clasă, bibliotecă, terenul de sport, echipamente IT / bugetul școlii | Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice | Pe parcursul anului școlar, conform planificării | Cel puțin 10 evenimente desfășurate pe parcursul anului școlar | Rapoarte de activitate, număr evenimente desfășurate |
| | Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private) pentru desfășurarea de activități de promovare a valorilor școlii în cadrul comunității cu elemente de cultură expresive | Părinți, cadre didactice, comunitatea locală / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii | Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Permanent | Cel puțin 2 parteneriate încheiate cu fiecare dintre partenerii din comunitatea locală | Acorduri de parteneriat încheiate, numărul părinților, reprezentanților comunității și partenerilor tradiționali implicați |

| | | | | | | | |
|----|---|--|--|---|----------|---|---|
| 2. | Creșterea gradul de participare a elevilor și cadrelor didactice în activități extrașcolare diverse, proiecte și parteneriate | Participarea la expoziții, vernisaje, activități de promovare a interculturalității, din muzee, teatre, cinematografe, biblioteci, alte instituții de cultură, inclusiv desfășurate în mediul online, cu parteneri străini, pentru schimburi interculturale directe de bune practici | Elevi, membrii cercurilor temtice, cadre didactice / materiale de promovare / bugetul școlii | Cadre didactice, consilierul educativ/ Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Periodic | Cel puțin 1 participare pe modul la aceste activități, pentru fiecare nivel de învățământ | Procesul verbal al activităților, albume foto/video |
|----|---|--|--|---|----------|---|---|

5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu cel puțin 15% până la finalul anului școlar.

5.1 Opțiunea curriculară:

- Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.
- Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.
- Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|--|---|--|--|--|--|--|
| 1. | Asigurarea accesului elevilor la informații referitoare la factorii care duc la degradarea | Participarea la proiecte, în cadrul clasei Organizarea unor activități ecologice | Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii | Echipa de coordonare a programului „Săptămâna verde” | Conform calendarului „Săptămâna verde” | Implementarea tuturor activităților din calendarul programului | Oferta de activități, rapoarte de activitate |

| | | | | | | | |
|----|---|---|--|-------------------|----------------------|---|------------------------|
| | mediului și schimbările climatice | <p>Ilustrarea unor date importante din calendarul activităților ecologice</p> <p>Organizarea unor concursuri de afișe, materiale publicitare pentru a face cunoscute efectele poluării în zonă</p> <p>Realizarea unor machete și a unor obiecte publicitare din deșeuri</p> | | Cadrele didactice | | | |
| 2. | Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul | Utilizarea noilor tehnologii (platforme digitale integrate și/aplicații) în educația pentru mediu și schimbările climatice - telefoane inteligente, tablete, laptopuri și alte dispozitive electronice care pot fi puse în slujba educației privind schimbările climatice și mediul | Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii | Cadrele didactice | Conform planificării | <p>Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante</p> <p>Intensificarea comunicării prin dezvoltarea de rețele tematice</p> <p>Includerea copiilor din medii dezavantajate</p> | Rapoarte de activitate |

5.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.
- b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante.
- c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|--|--|--|--|----------------------------|--|--------------------------------------|
| 1. | Formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul | Oferirea de cursuri/programe de formare, motivare și responsabilizare a personalului din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul. | Cadrele didactice, furnizorii de formare / bugetul școlii | Cadrele didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică | Conform ofertei de formare | Cadrele didactice vor participa la cel puțin 1 curs de formare | Adeverințe și diplome de participare |
| 2. | Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante | Înființarea de cercuri tematice pentru dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului: dezbateri, lucru în echipă, | Elevii, cadrele didactice / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări | Director Cadre didactice | Conform planificării | Cel puțin 5 cercuri tematice pe parcursul anului școlar | Rapoarte de activitate, rez |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | | proiecte în cadrul clasei și al școlii, crearea și interpretarea unor scenete, dramatizări, pe teme ecologice, organizare de concursuri | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|

5.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.
- Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.
- Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.
- Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|-----------|-----------------|--------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|----------|
|----------|-----------|-----------------|--------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|----------|

| | | | | | | | |
|----|---|---|--|---|--|---|---|
| 1. | Învățarea bazată pe locație | Cadrele didactice vor desfășura activități în aer liber, folosind zonele verzi din jurul unității de învățământ, mediul exterior clădirii unității, zonele sustenabile identificate | Cadrele didactice / locurile în care se poate face educație în aer liber/ bugetul școlii | Cadrele didactice, Echipa de coordonare a programului | Conform calendarului „Săptămâna verde” dar și cu alte ocazii | Elevii și cadrele didactice folosesc spațiile din comunitatea din care fac parte ca spații și oportunități de învățare | Rapoarte de activitate |
| 2. | Recunoașterea rezultatelor | Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, organizarea de evenimente de sărbătorire | Director, cadrele didactice / diplome, consumabile / bugetul școlii, donații, sponsorizări | Director Consilier educativ | Conform planificării | Pentru fiecare activitate se va oferi cel puțin o diplomă de participare Cel puțin un eveniment pentru marcarea rezultatelor deosebite | Nr. recompense, stimulente acordate, nr. evenimentelor de sărbătorire, raporate de activitate |
| 3. | Reducerea amprentei de dioxid de carbon | Implementarea de proiecte pentru atragerea de fonduri europene pentru: - reabilitarea termică; - alimentarea cu energie electrică produsă de panouri fotovoltaice; - extinderea suprafeței verzi din curtea unității, extinderea vegetației și numărului de arbori; - utilizarea materialelor | Autoritățile locale / Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local, sponsorizări, fonduri europene | Director | Conform calendarului | Reducerea amprentei de dioxid de carbon | Investiții realizate, îmbunătățirea infrastructurii școlare, fonduri atrase |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | sustenabile, cu design ecologic și o amprentă de carbon cât mai mică | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

5.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.
- c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.
- d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

| Nr. crt. | Obiective | Acțiuni propuse | Resurse umane, materiale, financiare | Responsabilități | Termen de realizare | Indicatori de performanță | Evaluare |
|----------|---|--|--|---|----------------------|---|--|
| 1. | Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune | Organizarea/desfășurarea unor proiecte, dezbateri, workshop-uri în colaborare cu ONG-uri de mediu, familiile elevilor și comunitatea locală privind teme de actualitate care contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă și pentru atragerea de sponsorizări | Comunitatea locală, ONG-uri de mediu, elevi, părinți / echipamente IT, baza materială existentă / bugetul școlii, sponsorizări | Cadrele didactice, responsabilul de mediu | Conform calendarului | Implicarea tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă | Rapoarte ale proiectelor desfășurate, dezbaterilor și workshop-urilor Contracte de sponsorizare |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|---------------------------------|---|---|----------------------|
| 2. | Reabilitarea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului lor de sustenabilitate și a reducerii amprentei de carbon | <p>Intermedierea de colaborări cu Primăria în vederea derulării următoarelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea infrastructurii de colectare selectivă în unitate: coșuri cu separatoare marcate explicit pentru metal, hârtie, plastic etc. în clase, pe holuri, în curtea unității de învățământ - sisteme de strângere a deșeurilor din clase cu separatoare pentru uzul personalului care face curățenie în unitate - optimizarea consumului de apă prin instalarea unor obiecte sanitare cu debit redus - implementarea măsurilor de prevenire și reducere a contaminării acolo unde concentrația de radon depășește limita admisă de legislația în vigoare | Director, Primărie / planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local | Director Autoritățile locale | Conform sprijinului oferit de Primărie | Implicarea Primăriei în reabilitarea unității de învățământ | Investiții realizate |
|----|--|---|---|---------------------------------|---|---|----------------------|

